

**Форма бланка заявления.**

Генеральному директору ООО «ЦКС»  
Камилову З.Б.

от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ *Фамилия*  
\_\_\_\_\_ *Имя*  
\_\_\_\_\_ *Отчество*

адрес регистрации:

район \_\_\_\_\_  
город/село/деревня \_\_\_\_\_  
ул. \_\_\_\_\_  
дом \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_  
паспорт \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
дата выдачи \_\_\_\_\_ код подразделения \_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу Вас **распределить** поступившие на лицевой счет № \_\_\_\_\_ по адресу:  
\_\_\_\_\_ денежные средства в размере: \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп., на:

1. ФИО должника по СП: \_\_\_\_\_  
(*ФИО должника по судебному приказу*)  
судебный приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

услугу по обращению с ТКО в размере: \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.  
(*сумма прописью*)

услугу пеня по обращению с ТКО в размере: \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.  
(*сумма прописью*)

Государственную пошлину в размере: \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.  
(*сумма прописью*)

2. ФИО должника по СП: \_\_\_\_\_  
(*ФИО должника по судебному приказу*)  
судебный приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

услугу по обращению с ТКО в размере: \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.  
(*сумма прописью*)

услугу пеня по обращению с ТКО в размере: \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.  
(*сумма прописью*)

Государственную пошлину в размере: \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.  
(*сумма прописью*)

3. ФИО должника по СП: \_\_\_\_\_  
(*ФИО должника по судебному приказу*)  
судебный приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

услугу по обращению с ТКО в размере: \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.  
(*сумма прописью*)

услугу пеня по обращению с ТКО в размере: \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.  
(*сумма прописью*)

(сумма прописью)

Государственную пошлину в размере: \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.  
(\_\_\_\_\_)

(сумма прописью)

4. ФИО должника по СП: \_\_\_\_\_  
(ФИО должника по судебному приказу)  
судебный приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

услугу по обращению с ТКО в размере: \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.  
(\_\_\_\_\_)

услугу пеня по обращению с ТКО в размере: \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.  
(\_\_\_\_\_)

(сумма прописью)

Государственную пошлину в размере: \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.  
(\_\_\_\_\_)

(сумма прописью)

Приложение документов (паспорт плательщика; документы, подтверждающие оплату; выписка из ЕГРН, правоподтверждающие документы документ, подтверждающий количество зарегистрированных лиц, судебный приказ, исполнительный лист):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Ответственность за достоверность указанных данных несет заявитель.

**Согласие на обработку персональных данных:**

Во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие Обществу с ограниченной ответственностью «Центр коммунального сервиса» (далее – Региональный оператор) на:

1. Обработку Оператором моих персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, кем выдан, код подразделения);
- дата и место рождения;
- адрес регистрации;
- контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты);
- адрес, по которому предоставляются коммунальные услуги;
- площадь помещений, показания приборов учета, количество зарегистрированных и проживающих жильцов и иные сведения, необходимые для

начисления (расчета, перерасчета) платежей за предоставленные Услуги / Ресурсы;

- сведения о лицевых счетах и договорах о предоставлении Услуг / Ресурса;
- сведения о начислениях, платежах, пенях, задолженности по оплате Услуг / Ресурса,

в следующих целях:

- проведение начислений и перерасчетов, обмен данными с организациями, осуществляющими прием платежей за предоставленные Услуги / Ресурсы;
- печать счетов-квитанций с внесением в них данных о начислениях и задолженности, доставка счетов-квитанций на оплату Услуг/Ресурса;
- организация процессов по взысканию образовавшейся задолженности по оплате Услуг / Ресурса;
- информирование посредством почтовой, телефонной связи и электронной почты о действующих тарифах, о размере задолженности, о порядке

оплаты Услуг / Ресурса;

- работа с обращениями потребителей Услуг / Ресурса.

Под обработкой понимается сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение, как с помощью средств автоматизации, так и без их использования.

2. Передачу персональных данных для дальнейшей обработки с соблюдением требований по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке организациями, осуществляющими сбор платежей (ПАО «Сбербанк», АО «Челябинвестбанк» и иными кредитными организациями), а также третьими лицами, определенными Оператором, перечень которых может быть опубликован на официальном сайте оператора, для чего предоставляю согласие на обмен персональными данными между указанными лицами в объеме и с целями, определенными в п. 1 настоящего согласия.

Согласие действует до момента достижения целей обработки персональных данных либо до момента утраты необходимости в достижении этих целей и может быть отозвано Субъектом или его законным представителем путем направления письменного заявления в адрес Оператора. В случае отзыва Субъектом согласия, Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Субъекта при наличии оснований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г. \_\_\_\_\_  
(дата составления) (подпись заявителя)

Принято \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_ ФИО (специалиста принявшего, документ) \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_